Societatea GIURGIU SERVICII PUBLICE S.A.

anunta inceperea procesului de recrutare si selectie pentru membrii Consiliului de Administratie, in conformitate cu Ordonanta de Urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, modificata si aprobata prin Legea nr. 111/2016

1. Cerinte generale minime obligatorii
2. sa aiba cetdtenia romana sau cetatenie in alte state membre ale Uniunii Europene cu domiciliul in Romania,
3. sa cunoasca foarte bine limba romana (scris si vorbit),
4. sa aiba capacitate deplina de exercitiu,
5. sa fie apt din punct de vedere medical si psihologic,
6. absolvent de invatamant superior de lunga durata,
7. s& nu fi fost destituit dintr-o functie din cadrul unor intreprinderi de stat, cu capital de stat pe motive disciplinare sau sa nu fi avut incetat contractul individual de munca pe motive disciplinare in ultimii sapte ani,
8. sa nu se afle in conflict de interese care sa-l faca incompatibil cu functia de administrator in cadrul societatii GIURGIU SERVICII PUBLICE S.A..
9. sa nu fi fost condamnat printr-o hotarare judecatoreasca pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, infractiuni de coruptie si de serviciu, infractiuni contra infaptuirii justitiei, infractiuni de fals, infractiuni contra patrimoniului, pentru infractiuni prevazute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combaterea infiintarii terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare, sau pentru infractiunile prevazute de Legea nr. 85/2006 sau Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa, sAvarsita cu intentie, care ar face incompatibil cu exercitarea functiei,
10. membrul consiliului, persoana fizica, poate exercita concomitent cel mult trei mandate de administrator si/sau de membru al consiliului de supraveghere in societati sau intreprinderi publice al caror sediu se afla pe teritoriul Romaniei, masura aplicabila in aceeasi masura persoanei fizice administrator sau membru al consiliului de supraveghere, precum si persoanei fizice reprezentant al unei persoane juridice administrator ori membru al consiliului de supraveghere - declaratie pe propria raspundere,
11. s& aib&é experienté in imbunatatirea performantei societatilor sau \_regiilor autonome pe care le-au administrat sau le-au condus.
12. Lista documentelor pentru depunerea candidaturii A. In prima etapa (lista lunga)

Cerere de inscriere - semnata in original de catre solicitant - se specifica adresa de corespondenta si o adresa de e-mail (Anexa nr.1),

Copie certificata “conform cu originalul” a actului de identitate al solicitantului,

Copia certificata “conform cu originalul” a certificatului de casatorie sau a altor acte - doar in cazul in care numele de pe actele depuse este diferit de actul de identitate.

Copia certificata “conform cu originalul” a diplomei de licenté sau echivalent (daca

diploma de licenta este redactata in alta limba decat limba romana, ea va fi prezentata in

copie si tradusa in limba romana de catre un traducator autorizat conform prevederilor legale in vigoare),

Copia certificaté “conform cu originalul’ a carmetului de munca sau, dupa caz, adeverinta care sa ateste experienta profesionala a candidatului,

Cazier judiciar,

Cazier fiscal,

Adeverinta medicala care ateste starea de sanatate corespunzatoare a candidatului, eliberata cu cel mult 2 (doua) luni anterior desfasurarii concursului,

Declaratia pe propria raspundere a cadidatului ca nu a fost destituit dintr-o functie din cadrul unor intreprinderi cu capital de stat pe motive disciplinare sau nu i-a fost incetat contractul individual de munca pe motive disciplinare in ultimii sapte ani si ca nu se afla in situatie de conflict de interes care sa-| facé incompatibil cu exercitarea functiei de administrator in cadrul societatii GIURGIU SERVICII PUBLICE S.A.( Anexa nr.3)

Curriculum vitae, redactat potrivit modelului european,

Declaratia candidatului prin care va confirma acordul pentru procesarea datelor sale personale in cadrul procedurii de selectie si evaluare, precum si acordul acestuia cu privire la derularea unei proceduri de obtinere de date atunci cand este necesar, de la angajator anterior, institutiile de invatamant, institutiile de stat si de la persoanele de contact in vederea verificarii informatiilor primite, completat si semnat de catre candidat.( Anexa nr.2),

Opis al documentelor depuse

Certificarea documentelor se face de catre secretariatul comisiei.

B. In a doua etapa

1. Candidatilor aflati in lista scurta li se comunica de catre Comisia de selectie faptul ca in termen de 15 zile de la data emiterii sau stabilirii listei scurte trebuie sa depuna in scris, la autoritatea publica tutelaré, Declaratia de intentie( materialele referitoare la intocmirea declaratiei de intentie se gasesc pe site —ul www. primariagiurgiu.ro- Compartiment Monitorizare intreprinderi Publice» )

Declaratie de intentie va fi redactata potrivit Anexei nr. 1 d din HG.nr.722/2016.

1. Selectia final4 a candidatilor din lista scurta se face pe baza de interviu organizat de catre Comisia de selectie, in baza unui Plan de interviu (afisat pe site-ul www.primariagiurgiu.ro).
2. Alte informatii

Dosarele de candidatura depuse in termen formeza impreuna lista lunga, care are caracter confidential si nu se va publica in nicio modalitate, aceasta fiind doar in

cunostinta comisiei de selectie.

Candidatii depun la Registratura Primariei Municipiului Giurgiu, Judetul Giurgiu , din Sos. Bucuresti, nr. 49-51, intr-un plic inchis documentele necesare, primind un numar de inregistrare.

Plicul va avea mentionat “Candidatura pentru functia de membru in Consillul de Administratie al Societatii GIURGIU SERVICII PUBLICE S.A.”, numele, prenumele si domiciliul candidatului.

1. Criterii de evaluare/selectie:
2. Competenie specifice sectoarelor de activitate;
3. Competente profesionale de importanta strategica,
4. Cunostinte de Guvernanta corporativa;
5. Competente sociale si personale; in vederea consultarii profilelor candidatului si al consiliului de administratie, a matricei societatii, scrisorii de asteptari, a planului de selectie puteti intra pe site - ul www. primariagiurgiu.ro- Compartiment Monitorizare Inireprinderi Publice»
6. Conditii de aplicare:

Candidatii care indeplinesc cerintele prezentate mai sus gi care se vor califica in etapa urmatoare a procesului de recrutare vor fi contactati pentru a sustine interviul.

Candidatii interesati isi pot depune candidaturile pana la data de 31.07.2019, ora 16:00, la Registratura Primariei Municipiului Giurgiu.

Candidaturile vor fi insotite de documentele solicitate, in plic inchis. 6. Bibliografie : — Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale, republicata si actualizata;

— Ordonanta de Urgent nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Reguli de confidentialitate

1. Comisia de Selectie va asigura transparenta asupra intregului proces de recrutare si selectie.
2. Toate informatiile referitoare la selectia candidatilor pe intreg parcursul procesului, vor fi facute publice, prin publicarea lor in mediu online.
3. Toate informatiile cu caracter personal vor fi confidentiale.
4. Atat lista lunga cat si lista scurta a candidatilor sunt confidentiale. Candidatii acceptati si/sau respinsi de pe aceste liste vor primi in mod individual o informare scrisa in acest sens.
5. Numai reprezentantii autoritatii publice tutelare au dreptul sa decida si sa efectueze eventuale comunicari catre pres pe marginea procesului de recrutare si selectie.

COMISIA DE SELECTIE PRESEDINTE - Cioacad lonut - Viceprimar al Municipiului Giurgiu MEMBRII - Pavel Adelina - Director executiv - Directia Servicii Publice - Voevozeanu Ana-Maria- Director executiv - Directia Juridica si Administratie Locala - Cristea loana - Director executiv - Directia Economica

* luga-Matei Gheorghe - consilier - Compartimentul Monitorizare intreprinderi Publice

Persoane de contact:

* Doamna Mincu loana
* Domnul luga-Matei Gheorghe Anexa nr.1

Subsemnatulla ad cacccc ccc ne nce e cee ete eee ceecereeeceeeneeeeeenees ,CNP aan omeiGiGisaiina! Gkediianne.2.s ahepemmerimaniee 25 2 mmemmpaRiense a domiciliat/a in .................... ona melt ceo + ncaa 6 « somcmnenennectini manera , de profesie................-...-2+ prin prezenta solicit inscrierea la selectia organizata pentru postul de membru al Consiliului de Administratie al Societatii GIURGIU SERVICII PUBLICE S.A. .

Date de corespondenta:

Alaturat depun dosarul cu actele solicitate in anuntul de organizare a selectiei.

Data, Semnatura candidat, Anexa nr.2

Declaratie de consimtamant

Subsemnatul/a, nascut la data de............... de cetatenie romana, legitimate cu CI/BI seria.............. IW... ee eee ee eee eliberat de scmnewin Bases la data de......................., CNP , declar pe

propria raspundere ca imi dau acordul cu privire la utlizarea si prelucrarea datelor mele personale in vederea verificarii informatiilor furnizate in cadrul procedurii de selectie si recrutare in vederea ocuparii unui post de membru in Consiliul de Administratie al Societatii GIURGIU SERVICII PUBLICE S.A. , iar aceste date corespund realitatii.

Am luat la cunostinté ca datele cuprinse in acest formular vor fi tratate confidential, in conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, transpusa prin Legea nr. 677/2001 privind protectia persoanelor la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal si protectia vietii private in sectorul comunicatiilor electronice, transpuse prin Legea nr. 506/2004.

Semnatura, Anexa nr. 3

Declaratie pe propria raspundere

Subsemnatula, nascut la data de............... de cetatenie romana, legitimate cu CI/BI seria.............. i eliberat de ............... la data de............2- cee , CNP , in calitate de participant(a) la

procedura de recrutare si selectie prealabila in vederea ocuparii unui post de membru in Consiliul de Administratie al Societatii GIURGIU SERVICII PUBLICE S.A. declar pe propria raspundere sub sanctiunea excluderii din procedura de recrutare gi selectie si

sub sa

nctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice,

cA nu am fost destituit dintr-o functie publica sau nu am avut incetat contractul individual de munca pe motive disciplinare in ultimii sapte ani/

nu am fost condamnat printr-o hotarare judecdtoreasca pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, infractiuni de coruptie si de serviciu, infractiuni contra infaptuirii justitiei, infractiuni de fals, infractiuni contra patrimoniului, pentru infractiuni prevazute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combaterea infiintarii terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare, sau pentru infractiunile prevazute de Legea nr. 85/2006 sau Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa, savarsitd cu intentie, care ar face incompatibil cu exercitarea functiei,

nu ma aflu in incompatibilitate cu functia de administrator in cadrul societatii GIURGIU SERVICII! PUBLICE S.A. .

Subsemnatul/Subsemnata, declar ca informatiile furnizate sunt complete si

corecte in fiecare detaliu si inteleg ca aveti dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Data:

Semnatura ..............00006

6