

A N U N T

Recrutare două funcții contractuale de șofer din cadrul Direcției Servicii Publice a Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu

În condițiile prevăzute de prevederile Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014, Primăria Municipiului Giurgiu organizează concurs pentru ocuparea a două funcții contractuale de șofer din cadrul Direcției Servicii Publice a Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu ce va avea loc pe data de 21 iulie 2022.

Condiții generale pentru înscrierea la concurs:

- ◆ să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ◆ să cunoască limba română, scris și vorbit;
- ◆ are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- ◆ să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- ◆ să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ◆ îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs
- ◆ să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- ◆ să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu i se fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Condiții specifice pentru ocuparea funcției contractuale de șofer

- studii generale/medii
- vechime în muncă – 3 ani
- permis de conducere categoria B

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea

Bibliografia pentru funcția contractuală de șofer

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Probele propuse pentru desfășurarea concursului sunt - probă scrisă, probă practică și interviu.

Concursul va avea loc în data 21 iulie 2022 ora 10⁰⁰, proba practică în 22 iulie 2022 și interviul în 25 iulie 2022 ora 11⁰⁰ la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu din șos. București nr.49-51.

Depunerea dosarelor se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afisării concursului în Monitorul Oficial partea a III a, în intervalul 01 iulie – 14 iulie 2022.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs, documentele necesare și bibliografia se pot obține de pe pagina de internet www.primariagiurgiu.ro a Primăriei Municipiului Giurgiu sau la sediul din Str. București nr. 49-51, la telefon 0246213587 – int. 138, fax. 0246215405 ; adresa de email : resurseumane@primariagiurgiu.ro .

Compartiment ~~R~~esurse Umane,